

Дисциплинарное Взыскание

Имя
Сотрудника

Дата

Отдел

Ваши действия считаются неудовлетворительными и недопустимыми в связи со нижеперечисленным:

Устное
Предупреждение

Письменное
Предупреждение

Письменное
Предупреждение и
отстранение

Последнее
Письменное
Предупреждение

Увольнение

Детальное Изложение Проблемы

Ваше нежелание или неспособность улучшить или избежать повторения положения будет служить поводом для дальнейших дисциплинарных мер в соответствии с политикой компании.

Дата следующего
собрания

План по Улучшению

Копия данного предупреждения доставлена и передана в руки сотруднику:

Руководитель

Дата

Я получил и ознакомился с данным предупреждением. Также, меня уведомили, что копия данного предупреждения будет приложена к личному делу.

Подпись сотрудника

Дата